

Утверждаю

Директор МБОУ «Мальтинская СОШ»

Приказ № 164/1 от «20» сентября 2021г.

**ПЛАН**

**мероприятий по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ» за курс основного общего и среднего общего образования в формате ГИА**

№	Мероприятия	сроки	Ответственные исполнители
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Нормативное обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся и родителей</b>		
<i>1.1.</i>	<i>Издание общих приказов:</i>		
1.1.1	Об утверждении плана мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Мальтинская СОШ», освоивших образовательные программы среднего общего образования, в 2021-2022 учебном году	сентябрь , октябрь 2021	Директор ОУ Зам. директора по УВР
1.1.2	О назначении ответственных за ведение электронной базы данных и координаторов ГИА – 2022	сентябрь 2021	Директор ОУ
1.1.3	Об утверждении графика консультаций для выпускников 9,11 классов	октябрь 2021	Зам. директора по УВР
1.1.4	Об организации информирования участников образовательного процесса МБОУ «Мальтинская СОШ» и общественности по вопросам государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году	ноябрь 2021	Зам. директора по УВР
1.1.5	Об организации и проведении пробных диагностических аттестационных работ, в том числе и с использованием информационных технологий в 2021-2021 учебном году	декабрь 2021	Зам. директора по УВР
1.1.6	Об организации классно – обобщающего контроля в 9,11 классов	По плану ВШК	Директор ОУ Зам. директора по УВР
1.1.7	О проведении родительского собрания в 9,11 классов по ознакомлению родителей и выпускников с нормативно-правовой базой организации и проведения государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования	январь 2022	Зам. директора по УВР
1.1.8	О выверке баз данных выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ»	февраль 2022	Зам. директора по УВР
1.1.9	О проведении тренировочного экзамена по русскому языку и математике в 9,11 классов	март 2022	Зам. директора по УВР

1.1.10	Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ» в 2021-2022 учебном году	апрель 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР
1.1.9,11	О правилах проведения процедуры ГИА – 2022, ознакомление с нормативными документами министерства образования РФ и Иркутской области, приказами Комитета по образованию Усольского района выпускников 9 классов и их родителей	апрель 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР
1.1.12	Ознакомление с расписанием ГИА и консультаций ГИА - 2022	апрель 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР
1.1.13	О допуске обучающихся 9,11 классов к государственной итоговой аттестации в 2021 году	май 2022	Директор ОУ
1.1.14	Об окончании государственной итоговой аттестации за курс среднего (полного) общего образования и выдачи аттестатов о среднем (полном) общем образовании	июнь 2022	Директор ОУ
1.1.15	Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников	июнь 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР
1.1.16	Изучение, подборка, анализ, своевременной информирование участников ГИА – 2022 с нормативно-правовой базой организации и проведения государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования в 2021-2021 учебном году	в течение года	Директор ОУ Зам. директора по УВР
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Организационное обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ»</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Общие мероприятия</b>		
2.1.1	Об информировании участников образовательного процесса МБОУ «Мальтинская СОШ» с приказами, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	в течение года	Директор ОУ Зам. директора по УВР
2.1.2	Формирование заказа на бланки строгой отчетности	в течение года	Директор ОУ
2.1.3	Изучение демонстрационных экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов	в течение года	
2.1.4	Формирование списков выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ», имеющих право проходить государственную итоговую аттестацию досрочно	март 2022	Зам. директора по УВР

2.1.5	Проведение совещаний учителей, общешкольных и классных родительских собраний, общешкольных и классных собраний выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ» по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	февраль - май 2022	Зам. директора по УВР кл. руководитель
2.1.6	Организация психолого-педагогического сопровождения участия выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ» в государственной итоговой аттестации	в течение года	Психолог, классные руководители
2.1.7	Проведение заседаний педагогического совета по допуску выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ» к государственной итоговой	май 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР
2.1.8	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ»	май, июнь 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР
2.1.9	Проведение заседаний педагогического совета по итогам государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ» и выдачи аттестатов соответствующего уровня	июнь 2022	Директор ОУ
2.1.10	Оформление учебно-педагогической документации (классные журналы, протоколы педсоветов, методсоветов, личные дела выпускников и т.п.)	в течение года	Директор ОУ Зам. директора по УВР
2.1.9,11	Подготовка аналитического материала по итогам организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ»	май, июнь 2022	Зам. директора по УВР
2.2.12	Организация выдачи аттестатов и справок о результатах ГИА – 2021 выпускникам 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ»	июнь 2022	Директор ОУ
2.3.1	<i>Мероприятия по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов МБОУ «Мальтинская СОШ» в формате ГИА - 2022</i>		
2.3.2	Назначение лиц, ответственных за организацию и проведение государственной итоговой аттестации в формате ГИА	сентябрь, апрель	Директор ОУ
2.3.3	Информирование участников образовательного процесса и общественности о порядке проведения государственной итоговой аттестации в формате ГИА	в течение года	Зам. директора по УВР
2.3.4	Формирование списков с выбором предметов выпускников 9,11 классов, проходящих в 2022 году государственную (итоговую) аттестацию в формате ГИА	февраль, март 2022	Зам. директора по УВР Кл.рук.
2.3.5	Сбор необходимых документов, подтверждающих право выпускников на прохождение ими государственной итоговой аттестации в формате ГИА, ГВЭ в традиционной форме (при необходимости)	январь, февраль 2022	Зам. директора по УВР
2.3.6	Подача заявлений выпускниками 9,11 классов о прохождении государственной итоговой аттестации в формате ГИА	февраль 2022	Зам. директора по УВР Кл.рук.

2.3.7	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей): - по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе о порядке, сроках, продолжительности и месте проведения ГИА; - о порядке, сроках и месте подачи апелляций; - о порядке и месте ознакомления выпускников и их родителей (законных представителей) с результатами ГИА; - о результатах ГИА.	март, май, июнь 2022	Зам. директора по УВР
2.3.8	Организация оперативного информирования выпускников 9,11 классов о результатах ГИА	май, июнь 2022	Зам. директора по УВР
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Формирование и ведение региональной базы данных ГИА</b>		
3.1.1	Формирование региональной базы данных участников ГИА - 2022 и результатов ГИА - 2022	в течение года	Зам. директора по УВР Ответственный за базу данных
3.1.2	Назначение ответственных лиц за формирование и передачу РБД участников ГИА - 2022	сентябрь 2021	Директор ОУ
<b>4.</b>	<b>Раздел 4. Организация и обеспечение мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся</b>		
4.1.	Формирование персонального состава лиц, ответственных за: - обеспечение информационной безопасности при формировании баз данных, использовании материалов и результатов государственной итоговой аттестации	май, июнь 2022	Директор ОУ
4.2.	Обеспечение и соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при организации работ, связанных с формированием и ведением региональной базы данных об участниках и результатах ГИА; соблюдение законодательства Российской Федерации по обеспечению защиты персональных данных;	Постоянно	Директор ОУ Зам. директора по УВР
4.3.	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранения экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с установленными требованиями.	май - июнь 2022	Директор ОУ Зам. директора по УВР
4.4.	Строгое соблюдение порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся общеобразовательных учреждений, выполнение инструктивных указаний	май - июнь 2022	Руководитель ППЭ
4.5.	Организация оперативного заполнения необходимых протоколов (актов) при получении результатов государственной итоговой аттестации обучающихся	май - июнь 2022	Руководитель ППЭ
<b>5.</b>	<b>Раздел 6. Методическое обеспечение государственной итоговой аттестации</b>		

5.1.	Систематизация материалов (учебной, методической литературы, КИМов прошлых лет) по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
5.2.	Проведение заседаний школьных методических объединений учителей по вопросам подготовки и проведения ГИА	октябрь 2021 - апрель 2022	Зам. директора по УВР Руководители
5.3.	Проведение заседаний методического совета по вопросам организации деятельности учителя в рамках подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации	октябрь 2021 - май 2022	Зам. директора по УВР
5.4.	Проведение семинаров, мастер-классов для учителей-предметников по основным проблемам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Зам. директора по УВР
5.5.	Анализ результатов пробных ГИА	январь, март 2022	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
5.6.	Организация курсовой подготовки учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся 9,11 классов к ГИА	Сентябрь-март 2022	Директор ОУ
5.7.	Изучение в МБОУ «Мальтинская СОШ» методических рекомендаций по проведению государственного выпускного экзамена обучающихся, освоивших образовательные программы среднего (полного) общего образования, по русскому языку и математике	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
<b>6.</b>	<b>Раздел 6. Изучение состояния организации и проведения государственной итоговой</b>		
6.1.	<i>Тематические проверки:</i> - организация в МБОУ «Мальтинская СОШ» формирования нормативно-правовой базы, соблюдения законодательства в области образования в части прохождения государственной итоговой аттестации и информирования участников государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников МБОУ «Мальтинская СОШ»	По плану ВШК	Управляющий совет
<b>7</b>	<b>Раздел 7. Подготовка статистических и аналитических отчетов по итогам государственной итоговой аттестации</b>		
7.1.2	Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся	июнь, 2022	Зам. директора по УВР
7.1.2.	Подготовка отчета по расходованию бланков строгой отчетности	июнь, 2022 (в УО)	Директор ОУ